



I.O.C. "Vico - De Vivo" - SAIS07100N - C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

Al D.S.G.A
A tutto il personale docente
Ai Genitori e/o esercenti responsabilità genitoriale degli alunni dell'Istituto
Albo on line
Sito web d'Istituto
Atti

Oggetto: Procedura di gestione diete speciali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

facendo riferimento alla "Richiesta di regimi dietetici speciali per motivi di salute, etico-religiosi, dieta vegana o vegetariana"

DISPONE

la seguente procedura per quanto previsto in oggetto.

1) RICHIESTE PER DIETE SPECIALI GIUSTIFICATE DA MOTIVI DI SALUTE

Procedura:

Entrambi i genitori devono sottoscrivere lo specifico modulo di richiesta **Allegato A** e consegnarlo in segreteria unitamente ad un certificato medico aggiornato nel quale siano chiaramente specificati gli alimenti da non somministrare al figlio e, possibilmente, la durata del regime alimentare speciale. I genitori, inoltre, autorizzano l'Istituto a trasmettere i dati personali alla Ditta appaltatrice del servizio mensa tramite l'Amministrazione comunale, mediante compilazione del modulo **allegato D**.

La segreteria protocolla la domanda e provvede a consegnare tempestivamente copia del certificato:

1. Al Responsabile di sede che, a sua volta, provvederà a custodire copia presso il plesso frequentato dal minore interessato
2. Ai docenti di classe
3. Al referente della Ditta appaltatrice tramite l'amministrazione comunale. La Ditta Appaltatrice è incaricata del trattamento dati dal Dirigente Scolastico
4. All'Ufficio Scolastico del Comune presso il quale è sita la Scuola frequentata dal minore (a mezzo e-mail)

➤ **In caso di dieta per allergia alimentare per soggetto con anafilassi a "rischio di vita":**

Il genitore deve consegnare in segreteria, oltre al modulo **Allegato A**, la "scheda identificativa" del soggetto a rischio da compilarsi presso l'Ambulatorio di Allergologia di riferimento del bambino comprendente i seguenti dati:

- Dati anagrafici del bambino
- Istituto Scolastico, classe, insegnante di riferimento
- Numero di telefono dei genitori



I.O.C. "Vico - De Vivo" - SAIS07100N - C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

- Firma del medico di riferimento per l'AA
- Autorizzazione/delega da parte dei genitori alla somministrazione dei farmaci e al trattamento dei dati sensibili.
- Alimento allergenico
- Codice di gravità
- Descrizione sintomi di allarme
- Piano terapeutico emergenza

Tempistica

Se la richiesta è presentata entro la prima settimana di settembre, l'attivazione del regime speciale coinciderà con l'inizio del Servizio mensa.

In caso di richieste in corso d'anno, la tempistica di attivazione regime da parte dell'Istituto è di 5 giorni e l'alunno non potrà usufruire del servizio mensa fino al completamento delle pratiche da parte dell'Istituto scolastico.

Validità: **richiesta da rinnovare ogni anno scolastico** da parte della famiglia salvo i regimi alimentari "A VITA" idoneamente certificati.

2) RICHIESTE PER REGIMI ALIMENTARI GIUSTIFICATI DA MOTIVAZIONI ETICO-RELIGIOSE

Procedura:

Entrambi i genitori devono sottoscrivere lo specifico modulo di richiesta **Allegato B**, indicante il tipo di regime speciale richiesto e consegnarlo in segreteria,

Contestualmente verrà consegnato il Modulo con il quale la famiglia autorizza l'Istituto a trasmettere i dati personali alla Ditta appaltatrice tramite l'Amministrazione comunale (**allegato D**).

La segreteria protocolla la domanda e provvede a consegnare tempestivamente copia del certificato:

1. Al Responsabile di sede che, a sua volta, provvederà a custodire copia presso il plesso frequentato dal minore interessato
2. Ai docenti di classe
3. Al referente della Ditta appaltatrice tramite l'amministrazione comunale. La Ditta Appaltatrice è incaricata del trattamento dati dal Dirigente Scolastico
4. All'Ufficio Scolastico del Comune presso il quale è sita la Scuola frequentata dal minore (a mezzo e-mail)

Validità: richiesta da presentare una sola volta e valida fino a formale rettifica presentata alla Segreteria dell'istituto da parte della famiglia.

Tempistica

Se la richiesta è presentata entro la prima settimana di settembre, l'attivazione del regime speciale coinciderà con l'inizio del Servizio mensa.



I.O.C. "Vico - De Vivo" - SAIS07100N - C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

In caso di richieste in corso d'anno, la tempistica di attivazione regime da parte dell'Istituto è di 5 giorni e l'alunno non potrà usufruire del servizio mensa fino al completamento delle pratiche da parte dell'Istituto.

3) PROCEDURA IN CASO DI DIETA VEGANA O VEGETARIANA: esclusivamente per utenti di età superiore ai 6 anni.

Entrambi i genitori devono sottoscrivere lo specifico modulo di richiesta **allegato C**. Affinché la richiesta venga accettata dall'Ufficio, dovrà essere firmata, solo per presa visione, dal pediatra di riferimento del bambino. Il menù con lo schema dei pranzi settimanali verrà predisposto dall'ufficio dietetico della ditta appaltatrice, tramite l'Amministrazione comunale, entro 7 giorni dalla richiesta. Si evidenzia che il menù predisposto non potrà garantire la copertura totale dei fabbisogni nutrizionali giornalieri di un bambino con regime dietetico vegano, che necessariamente dovranno essere attentamente valutati e integrati dalla famiglia nei restanti pasti giornalieri in accordo con il pediatra di riferimento.

Contestualmente verrà consegnato il Modulo con il quale la famiglia autorizza l'Istituto a trasmettere i dati personali alla Ditta appaltatrice tramite l'Amministrazione comunale (**allegato D**).

Una volta definita la dieta vegana, essa andrà inviata in copia alla segreteria dell'Istituto.

La segreteria protocolla la domanda e provvede a consegnare tempestivamente copia del certificato:

1. Al Responsabile di sede che, a sua volta, provvederà a custodire copia presso il plesso frequentato dal minore interessato
2. Ai docenti di classe
3. Al referente della Ditta appaltatrice tramite l'amministrazione comunale. La Ditta Appaltatrice è incaricata del trattamento dati dal Dirigente Scolastico
4. All'Ufficio Scolastico del Comune presso il quale è sita la Scuola frequentata dal minore (a mezzo e-mail)

Validità: richiesta da presentare entro l'inizio di ogni anno scolastico da parte della famiglia.

Tempistiche:

Se la richiesta è presentata entro la prima settimana di settembre, l'attivazione del regime speciale coinciderà con l'inizio del Servizio mensa.

In caso di richieste in corso d'anno, la tempistica di attivazione regime da parte dell'Istituto è di 5 giorni e l'alunno non potrà usufruire del servizio mensa fino al completamento delle pratiche da parte dell'Istituto scolastico.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Teresa Pane

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93