

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N**  
**C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2**

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali	Costruzioni, Ambiente e Territorio	Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali		
SATH07101N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale		
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali		
SARIO71019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. li e Civili		
SARIO7102A	Sede di Castellabate: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. li e Civili		

Sito web: [www.iisvicodevivo.edu.it](http://www.iisvicodevivo.edu.it)

E-mail: [sais07100n@istruzione.it](mailto:sais07100n@istruzione.it) - [sais07100n@pec.istruzione.it](mailto:sais07100n@pec.istruzione.it)

Avviso MIUR prot. 9707 del 27/04/2021  
REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI  
VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE  
DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19  
Programma Operativo Nazionale (PON E POC)  
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020  
finanziato con FSE E FDR  
Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A  
**Progetto "Scuola aperta: socialità e accoglienza"** - Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-447**  
C.U.P.: I99J21002360006

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. VICO - DE VIVO"-AGROPOLI  
Prot. 0001858 del 08/02/2022  
VI (Uscita)

**ALBO – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ATTI**

**DETERMINA N. 19**

**OGGETTO:** - Determinazione del dirigente per l'AVVIO DELLE ATTIVITÀ relative al Progetto "Scuola aperta: socialità e accoglienza" – candidatura n. 1054262 relativa all'Avviso MIUR prot. 9707 del 27/04/2021- Asse I – Istruzione – finanziato con FSE E FDR - Azione 10.1.1A  
**Codice identificativo progetto:** 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-447  
**C.U.P.:** I99J21002360006

**Il Dirigente Scolastico dell'IIS "Vico-De Vivo" di Agropoli**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  
**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

**VISTA** la nota MI prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 con cui si trasmette l'aggiornamento alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

**VISTE** tutte le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (C(2014) n. 9952) del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n.2 del 28/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e le delibere n. 2 del 27/10/2021 di aggiornamento annuale del PTOF

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n.2 del 28/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e le delibere n. 3 del 30/11/2020 di aggiornamento annuale del PTOF

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28.01.2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR

**VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative alla partecipazione al presente avviso: Collegio dei docenti delibera n.7 del 17/05/2021 – Consiglio di Istituto delibera n.5 del 26/05/2021

**VISTO** il Piano Estate di Istituto 2021, approvato con delibera C.D. n.6 del 17.05.2021 e con delibera C.I. n.4 del 26.05.2021

**VISTA** la progettazione esecutiva del Piano Scuola Estate di Istituto 2021 - "*Riprendiamo a stare insieme... pronti a ripartire con energia e innovazione*" - approvata con delibera C.I. n.9 del 14.07.2021

**VISTA** la candidatura n. 1054262 inoltrata da questo Istituto in relazione all'avviso pubblico n. prot. 9707 del 27/04/2021

**VISTA** la Nota autorizzativa disposta dal M.I. conprot. 17510 del 06/04/2021, che assegna l'importo di euro 11.571,20 (undicimilacinquecentosettantuno/20) per la realizzazione del progetto

**VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n.6 del 14.07.2021 che ha previsto l'iscrizione della somma di euro 11.571,20 (undicimilacinquecentosettantuno/20) per il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", Avviso MIUR prot. 9707 del 27/04/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 - Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-447

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588"

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020

**VISTO** che il progetto "*Scuola aperta: socialità e accoglienza*" si compone di due attività modulari: Mod.1 *Ippoterapia a scuola* – Mod.2 *Il teatro a scuola*

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### Art.1–Avvio attività preliminari

Si determina l'avvio del progetto autorizzato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 - Asse I – Istruzione:

titolo	Azione	Codice identificativo	Importo autorizzato	Importo autorizzato per la formazione		Importo autorizzato per di gestione		Importo autorizzato aggiuntivo opzionale (mensa)	
				Mod.1	Mod.2	Mod.1	Mod.2	Mod.1	Mod.2
“Scuola aperta: socialità e accoglienza”	10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-447	€ 11.571,20	Mod.1	Mod.2	Mod.1	Mod.2	Mod.1	Mod.2
				€3000,00	€3000,00	€ 1249,20	€ 2082,00	€ 840,00	€ 1400,00

e l'avvio delle seguenti attività:

- Conferimento incarico al R.U.P-DS
- Conferimento incarico di coordinamento e direzione al DS
- Conferimento incarico direzione amministrativa al DSGA
- Predisposizione degli atti relativi alla pubblicità
- Avvio delle procedure per la selezione degli studenti
- Avvio delle procedure per la individuazione del personale interno (docente/ATA) e un subordine del personale esterno, cui affidare le seguenti mansioni: SUPPORTO AL RUP PER ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI, SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE INFORMATICA DEI DATI, REFERENTE VALUTAZIONE, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER ATTIVITÀ CONTABILE, ASSISTENZA TECNICA DI LABORATORIO E ATTIVITÀ DI VIGILANZA E PULIZIA DEGLI AMBIENTI
- Avvio delle procedure per Individuazione dei beni e servizi da acquisire
- Avvio indagine di mercato per acquisizione di preventivi
- Avvio delle procedure di acquisto con affidamento diretto

### Art.2–Ripartizione del finanziamento

In conformità a quanto previsto nella progettazione esecutiva del Piano Scuola Estate di Istituto 2021 - “Riprendiamo a stare insieme... pronti a ripartire con energia e innovazione”- approvata con delibera C.I. n.9 del 14.07.2021, si determina la seguente ripartizione del finanziamento:

#### Modulo n°1

Tipo di modulo	titolo	N° partecipanti	durata	Costo modulo	Costo aggiuntivo opzionale (mensa)
Educazione motoria, sport, gioco didattico	Ippoterapia a scuola	12 allievi dell'istituzione scolastica di tutte le classi	30 ore	Costo tutor 30x30= €900	7,00x12x10= € 840,00
				Costo esperto 30x70 = € 2100	
				Attività di gestione 3,47x30x12= € 1249,20	
				Costo complessivo per modulo <b>€ 4249,2</b>	

DETTAGLIO ATTIVITA' DI GESTIONE					
Spese per il personale					
attività	Figura retribuita	N°ore	Costo orario (l.s.) - euro	totale	note
Direzione e cordinamento	D.S.	8	33,18	€ 265,44	
Direzione attività amm.va	D.S.G.A.	4	24,55	€ 98,20	
Referente valutazione	docente	3	23,22	€ 69,66	
Supporto al RUP per attività organizzative e gestionali	docente	5	23,22	€ 116,10	
Supporto al RUP per la gestione informatica dei dati	docente	5	23,22	€ 116,10	
Attività amministrativa	Personale Amm.vo della scuola	8	19,24	€ 153,92	
Assistenza tecnica di laboratorio	Assistenti tecnici	<b>10 (non retribuite)</b>	-----	-----	<b>Recupero compensativo</b>
Attività di vigilanza e pulizia degli ambienti	Collaboratori scolastici	<b>4 (+6 ore a riposo compensativo)</b>	16,59	€ 66,36	<b>Recupero compensativo per 6</b>
<b>Totale parziale</b>				<b>€ 885,78</b>	
Spese accessorie					
<b>Pubblicità</b>				€ 40,00	
<b>Spese accessorie</b>				€ 323,42	<b>Spese centro ippico</b>
<b>Totale parziale</b>				<b>€ 363,42</b>	
<b>totale spese gestionali</b>				<b>€ 1249,20</b>	

#### Modulo n°2

<b>Arte, scrittura creativa, teatro</b>	Il teatro a scuola	20 allievi dell'istituzione scolastica di tutte le classi	30 ore	Costo tutor 30x30= €900	7,00x20x10= € 1400,00
				Costo esperto 30x70 = € 2100	
				Attività di gestione 3,47x30x20= € 2082,00	
				<b>Costo complessivo per modulo € 5082,0</b>	

DETTAGLIO ATTIVITA' DI GESTIONE					
Spese per il personale					
attività	Figura retribuita	N°ore	Costo orario (l.s.) - euro	totale	note
Direzione e cordinamento	D.S.	8	33,18	€ 265,44	
Direzione attività amm.va	D.S.G.A.	4	24,55	€ 98,20	

Referente valutazione	docente	3	23,22	€ 69,66	
Supporto al RUP per attività organizzative e gestionali	docente	6	23,22	€ 139,32	
Supporto al RUP per la gestione informatica dei dati	docente	6	23,22	€ 139,32	
Attività amministrativa	Personale Amm.vo della scuola	8	19,24	€ 153,92	
Assistenza tecnica di laboratorio	Assistenti tecnici	<b>10 (non retribuite)</b>	19,24	0	Recupero compensativo
Attività di vigilanza e pulizia degli ambienti	Collaboratori scolastici	17	16,59	€ 282,03	+ N° ore da determinare a recupero compensativo
<b>Totale parziale</b>				€ 1147,89	
<b>Spese accessorie e pubblicità</b>					
<b>Pubblicità</b>				€ 40,00	
<b>Spese accessorie</b>				€ 894,11	<b>Allestimento scenico</b>
<b>Totale parziale</b>				€ 934,11	
<b>totale spese gestionali</b>				2082,00	

salvo diversa successiva determinazione, che potrebbe rendersi necessaria sia per fronteggiare eventuali sopraggiunte esigenze organizzative e logistiche, e sia per sostenere i costi reali imposti dal mercato per l'acquisizione di beni e servizi funzionali all'attuazione delle azioni previste.

#### **Art.3–Procedure per acquisto di beni e servizi**

Considerata l'entità dell'importo autorizzato, per l'acquisizione di beni e servizi necessari alla realizzazione degli interventi previsti, si procederà **tramite Affidamento Diretto attraverso Ordine di Acquisto ai sensi dell'art.36 del d.lgs. n.50/2016 e dell'art.1 c.2 lettera a) del D.L. n.76 del 16.07.2020 convertito dalla Legge n.120 dell'11/09/2020**. Pertanto, si determina l'avvio di indagini di mercato, dentro e fuori MEPA, anche attraverso richiesta/acquisizione di preventivi, tramite pubblicazione di avviso su sito istituzionale. La scelta del contraente da parte della stazione appaltante sarà subordinata agli esiti della comparazione da parte del RUP dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe, dall'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni, dalla comparazione di preventivi pervenuti. In quest'ultimo caso, si procede all'individuazione del contraente anche in caso di trasmissione di unico preventivo, purché valido a soddisfare l'interesse pubblico che si intende perseguire, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili. È garantita la scelta dell'operatore economico, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, e nel rispetto del principio della rotazione. L'Istituzione Scolastica si riserva comunque la possibilità di avviare eventuali negoziazioni con uno o più degli operatori economici interpellati e ritenuti idonei all'esecuzione della prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale. Nel caso di richiesta di preventivi, il termine ultimo per la presentazione degli stessi è indicato nell'avviso relativo. Le specifiche tecniche dei beni e servizi da acquisire, le modalità e le condizioni di partecipazione sono indicate dal RUP, volta per volta, negli specifici avvisi.

#### **Art.4 - Tempi di esecuzione del progetto**

Il progetto autorizzato deve essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31 agosto 2022.

**Art.5 - Pubblicazione degli atti**

Il presente provvedimento e tutti i successivi atti saranno pubblicati sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

**Art.6– Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/1990 e dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Teresa Pane .

---

Il Dirigente Scolastico

Dott. <sup>ssa</sup> Teresa Pane

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*