



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N  
C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali	Costruzioni, Ambiente e Territorio Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali	
SATH07102N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale	
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali	
SARI071019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	
SARI07102A	Sede di Castellabate: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	

Sito web: [www.iisvicodevivo.edu.it](http://www.iisvicodevivo.edu.it)

E-mail: [sais07100n@istruzione.it](mailto:sais07100n@istruzione.it) - [sais07100n@pec.istruzione.it](mailto:sais07100n@pec.istruzione.it)

## MOD. 5 - AUTORIZZAZIONE ANNUALE USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE (In ambito cittadino in orario scolastico CON PARTENZA E RIENTRO A SCUOLA)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore/esercitante la patria potestà, con carta d'identità N° \_\_\_\_\_, responsabile per l'alunno/a \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez \_\_\_\_\_ ind \_\_\_\_\_, presa visione del Regolamento d'istituto e in considerazione degli obiettivi didattico-culturali contemplati nel PTOF,

### AUTORIZZA

il/la proprio figlio/a a partecipare ad ognuna delle seguenti tipologie di uscite didattiche, che avranno come luogo partenza e di rientro la sede di frequenza delle lezioni e si svolgeranno entro l'orario scolastico, sotto la sorveglianza dei docenti accompagnatori di volta in volta individuati:

- spettacoli teatrali e cinematografici,
- manifestazioni d'interesse civico e naturalistico/ambientale,
- uscite esterne per attività PCTO/ORIENTAMENTO,
- eventi/mostre/manifestazioni,
- convegni/conferenze/seminari,
- uscite esterne alla scuola/manifestazioni sportive
- spostamenti degli alunni da una sede all'altra e viceversa per eventi d'istituto.
- visite guidate

**La presente autorizzazione è valida per tutte le uscite che non prevedano l'uso di mezzi (pullman privati, autobus di linea) e che verranno effettuate nel corrente anno scolastico 2022/2023.**

Lo/la scrivente

### SI ASSUME

la responsabilità di prendere visione delle comunicazioni scuola-famiglia, **consapevole che**, nell'imminenza delle uscite citate, **alle famiglie saranno comunicate le date, i luoghi, gli orari e gli eventuali costi attraverso la Bacheca del Registro elettronico Argo.**

### SOTTOSCRIVE,

altresì, **tutte le norme che regolano le uscite**, in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e le conseguenti penali applicate;

### SOLLEVA

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori;

### PRENDE ATTO CHE:

- 1) in caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività, lo stesso dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza.
- 2) nel caso di gravi comportamenti sanzionati con la sospensione dalle lezioni, il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota eventualmente già versata.

Data \_\_\_\_\_

Firma dell'alunno _____	Firma del genitore _____
----------------------------	-----------------------------

**ATTENZIONE.** Si invitano le SS.LL. a firmare e ad allegare fotocopia di un documento di riconoscimento alla presente autorizzazione, che dovrà essere riconsegnata dalla/o studente **entro e non oltre \_\_\_\_\_ al docente coordinatore di classe. Il Coordinatore provvederà a consegnarla alla docente Referente della F.S. Area3, Prof./Prof.ssa \_\_\_\_\_ entro e non oltre \_\_\_\_\_, il/la quale avrà cura di riunire le autorizzazioni degli alunni di tutte le classi e di depositarle presso i competenti uffici di segreteria.**



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N  
C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2**

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali	Costruzioni, Ambiente e Territorio Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali	
SATH07101N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale	
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali	
SARI071019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	
SARI07102A	Sede di Castellabate: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	

Sito web: [www.iisvicodevivo.edu.it](http://www.iisvicodevivo.edu.it)

E-mail: [sais07100n@istruzione.it](mailto:sais07100n@istruzione.it) - [sais07100n@pec.istruzione.it](mailto:sais07100n@pec.istruzione.it)