



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N
C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali	Costruzioni, Ambiente e Territorio Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali	
SATH07101N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale	
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali	
SARIO71019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	
SARIO7102A	Sede di Castellabate: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili	

Sito web: www.iisvicodevivo.edu.it

E-mail: sais07100n@istruzione.it - sais07100n@pec.istruzione.it

MOD. 1 - AUTORIZZAZIONE A PARTECIPARE AD USCITE DIDATTICHE

(In ambito cittadino o nel territorio limitrofo, in orario scolastico: teatro, cinema, conferenze, convegni, mostre, progetti...)

Il/la sottoscritto/a _____ genitore/esercitante la patria potestà con carta d'identità N° _____, responsabile per l'alunno/a _____, frequentante la classe _____ sez _____ ind _____, presa visione del Regolamento d'istituto e in considerazione degli obiettivi didattico-culturali, del programma, della modalità di svolgimento dell'uscita e della quota a carico delle famiglie,

AUTORIZZA

il/la proprio figlio/a a partecipare alla/o

- visita guidata
- spettacolo teatrale
- spettacolo cinematografico
- evento/mostra/ manifestazione
- convegno/conferenza/seminario
- uscita esterna alla scuola/manifestazione sportiva
- uscita per attività PCTO/ORIENTAMENTO

presso _____,

che avrà luogo il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

luogo e orario di partenza _____

luogo e orario di rientro _____

mezzo di trasporto _____

rientro autonomo a casa alla fine dell'uscita

Costi pro capite per gli studenti:

Viaggio _____	Servizi di guida _____	Biglietti di ingresso _____
Pranzo _____	Materiale didattico _____	Altro _____
QUOTA DI PARTECIPAZIONE TOTALE: _____		CALCOLATA SU _____ PAGANTI

La quota iniziale può variare di _____ in relazione al numero effettivo di partecipanti.

La quota definitiva dipende dal numero di partecipanti effettivo e dagli eventuali servizi aggiuntivi richiesti.

La quota comprende: _____

La quota non comprende: _____

A tale proposito, **SOTTOSCRIVE** tutte le norme che regolano l'uscita/visita: in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e gli articoli relativi alle rinunce e le conseguenti penali applicate.

SOLLEVA

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

PRENDE ATTO CHE:

- 1) in caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività, lo stesso dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza.
- 2) nel caso di gravi comportamenti sanzionati con la sospensione dalle lezioni il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota già versata.

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti: _____

Data _____

Firma dell'alunno _____	Firma del genitore _____
-------------------------	--------------------------

ATTENZIONE Si invitano le SS.LL. a firmare ed allegare fotocopia di un documento di riconoscimento alla presente comunicazione, che dovrà essere riconsegnata prima della suddetta partecipazione al docente responsabile.