



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VICO-DE VIVO"



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N - C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali Costruzioni, Ambiente e Territorio Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali
SATH07101N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali
SARIO71019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. II e Civili
SATH071502	Sede di Castellabate - corso serale di II livello: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale
SARIO7150N	Sede di Castellabate - corso serale di II livello: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica

Sito
www.iisvicodevivo.edu.it

web:

E-mail: sais07100n@istruzione.it
sais07100n@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

Importo assegnato: 44.332,89 €

Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-1302

C.U.P.: I84D23003950006

AGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI

ATTI – ALBO – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

All.A della determina n.37

AVVISO INDAGINE DI MERCATO/DISCIPLINARE ACQUISTI

finalizzato all'individuazione un Partner di progetto/Ente di formazione, per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 – della fornitura di un servizio di formazione, nell'ambito del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Il Dirigente Scolastico dell'IIS "Vico-De Vivo" di Agropoli

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Nuovo Codice dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTI il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale, e stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTE la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea, la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020), la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030” (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);

VISTO il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTO il decreto ministeriale n. 66 del 12.04.2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, con il quale sono stati assegnati all’Istituzione Scolastica Vico De Vivo SAIS07100N per l’attuazione del progetto € 44.332,89 (euro quarantaquattromilatrecentotrentadue,89)

VISTA la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

VISTA la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTE le circolari del Ragioniere Generale dello Stato: n. 27 del 21 giugno 2022 “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”; n. 29 del 26 luglio 2022 “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”; n. 30 del 11 agosto 2022, “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”; n. 33 del 13 ottobre 2022 “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”; n. 34 del 17 ottobre 2022 “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito Nota prot. n. 1415495 del 07 dicembre 2023

VISTO il PTOF 2022/2025, approvato con delibera del Collegio dei Docenti n.5 del 27/10/2022 e dal Consiglio d’istituto n.5 del 28/10/2022 e aggiornato con delibera n.4 del Collegio docenti del 29.11.2023

VISTO il Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” approvato con delibera n.4 del CD 22/02/2024 e delibera n. 3 del C.I. del 12 marzo 2024

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 30.01.2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024

VISTO l’Accordo di concessione relativo al progetto “Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”– PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) CUP: I84D23003950006, sottoscritto dalle Parti in data 26 febbraio 2024 – acquisito con prot. interno n. 1914 del 29 febbraio 2024

VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n.4 del 12 marzo 2024, che ha previsto l’iscrizione della somma di € 44.332,89 (euro quarantaquattromilatrecentotrentadue,89) nel bilancio della scuola per la realizzazione del Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”– PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) CUP: I84D23003950006

VISTO il decreto n. 5262 del 12 marzo 2024 di assunzione in bilancio della somma di € 44.332,89 (euro quarantaquattromilatrecentotrentadue,89) per la realizzazione del Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”– PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di

istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) CUP: I84D23003950006

VISTO il verbale di incontro_contrattazione aggiuntiva prot.n. 1678 del 22/02/2024, **Riparto risorse finanziarie** _ Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"– PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) CUP: I84D23003950006

VISTA la determina n. 35 del 12 marzo 2024 prot. n. 2383 di avvio e di riparto dei costi indiretti del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

CONSIDERATA la necessità, per la realizzazione dei percorsi di formazione sulla transizione digitale e dei laboratori di formazione sul campo del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" C.U.P. I84D23003950006, di avvalersi della collaborazione di un'agenzia formativa in qualità di Ente Partner a titolo oneroso, cui affidare le attività di formazione correlate ai percorsi in questione

VISTO l'importo previsto per le attività formative relative ai percorsi di formazione sulla transizione digitale del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" C.U.P. I84D23003950006, pari a € 7808,00 (euro settemilaottocento,00), corrispondente a 64 ore di formazione da destinare al dirigente scolastico, al personale docente e al personale ATA, attraverso due distinte edizioni, ciascuna della durata di 32 ore

VISTO l'importo previsto per le attività formative relative ai laboratori di formazione sul campo del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" C.U.P. I84D23003950006, pari a € 12.200,00 (euro dodicimiladuecento,00), corrispondente a 100 ore di formazione da destinare al dirigente scolastico e al personale docente, attraverso 4 distinte edizioni, ciascuna della durata di 25 ore

CONSIDERATO che le figure da individuare saranno incaricate dello svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO di poter procedere tramite indagine di mercato attraverso avviso pubblico e/o richiesta di preventivi alle agenzie/enti di formazione per l'acquisto di un servizio di formazione;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO che la fornitura non rientra in alcuna delle Convenzioni Consip S.p.A. attive– come da riscontro effettuato su Portale Acquistinrete prot. n. 2371 del 12 marzo 2024;

CONSIDERATO che la tipologia del servizio non rientra tra quelli per i quali vige l'obbligo di approvvigionamento tramite uno degli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. ex art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015;

RITENUTO di poter procedere anche senza ricorrere alle piattaforme elettroniche di negoziazione avvalendosi della facoltà riconosciuta dall'art. 52, comma 1, terzo periodo del D.Lgs. 50-2016;

RITENUTO opportuno, data la natura dell'importo finanziato, riconosciuto distintamente per le due tipologie di formazione previste, suddividere la fornitura in n.2 lotti, **Lotto n.1: attività di formazione relativa ai percorsi di formazione sulla transizione digitale; Lotto n.2: attività di formazione relativa ai laboratori di formazione sul campo**

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 464 del 27.07.2022 relativa all'utilizzo della procedura F.V.O.E. di ANAC da utilizzare per la verifica degli operatori economici;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 122 del 16 marzo in merito al CIG Simog;

PRESO ATTO delle dichiarazioni ex art. 47 del D.L. 31 maggio 2021, nr. 77 da rendere tramite modello D.G.U.E. allegato agli atti della procedura di affidamento;

DATO ATTO dell'inserimento dell'acquisto nel piano biennale acquisti e servizi ex articolo 21, comma 6, del Decreto Legislativo n. 50/2016, da deliberare da parte del C.d.I.;

ACQUISITE le autodichiarazioni circa l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del R.U.P. e personale che interviene nei procedimenti amministrativi;

DATO ATTO di quanto stabilito nella circolare del M.E.F. nr. 32 del 30.12.2021 in merito al rispetto del principio del D.N.S.H. aggiornata con circolare nr. 33 del 13.10.2022 (*check lists nr. 3 e 6*), e, nella circolare del M.E.F. nr. 30 dell'11.08.2022, in ordine alle misure di prevenzione e contrasto dei conflitti di interesse e di verifica sul titolare effettivo;

CONSIDERATO l'art. 49 del D. Lgs. N.36/2023 riguardante il *Principio di rotazione degli affidamenti*

PRESO ATTO che sarà garantito il principio di rotazione

PREMESSO che la stipula del contratto sarà preceduta dal rilascio di garanzia definitiva ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che, considerata la tipologia dei prodotti, si terrà conto del rispetto dei criteri minimi ambientali previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 50/2016;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 12 marzo 2024, *AUTORIZZAZIONE ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICHI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

RITENUTO che per la presente procedura stato individuato con nomina prot. 2384 del 12/03/2023, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Teresa Pane, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Teresa Pane ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la determina n. 37 prot. 2387 di avvio indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un Ente Partner, per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 – della fornitura di un servizio di formazione, nell'ambito del Progetto *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

EMANA

il presente avviso di indagine di mercato, con valore di **DISCIPLINARE DEGLI ACQUISTI**, finalizzato ad individuare un Partner di progetto/Ente di formazione idoneo per l'**affidamento diretto su MEPA/fuori MEPA della fornitura di un servizio di formazione per il personale scolastico**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 – per i *percorsi di formazione sulla transizione digitale* e per i *Laboratori di formazione sul campo* del Progetto *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale* (D.M. 66/2023) - C.U.P.: I84D23003950006

In premessa si stabilisce di adottare le seguenti definizioni:

a) Stazione Appaltante: ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico De Vivo" (in sigla: SA);

b) Fornitore: ditta, impresa, consorzio di imprese o a.t.i. che partecipa alla PROCEDURA;

c) Ditta Fornitrice: ditta, impresa, consorzio di imprese o a.t.i. che si aggiudica l'ORDINE DI ACQUISTO (in sigla: DF) inoltre, si precisano i dati della **Stazione Appaltante:**
 ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N
 Codice fiscale: **93030190651**
 Codice Univoco IPA per fatturazione elettronica: UF2VLJ
 E-mail: sais07100n@istruzione.it - sais07100n@pec.istruzione.it
 Sito web: www.iisvicodevivo.edu.it
 Tel. 0974 822576

Art.1 – Importi previsionali a base d'asta

LOTTI	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
LOTTO n.1 – formazione per i percorsi di formazione sulla transizione digitale	€ 6400,00 (euro seimilaquattrocento,00)	€ 7808,00 (euro settemilaottocentootto,00)
LOTTO n.2: formazione per il laboratori di formazione sul campo	€ 10.000,00 (euro diecimila,00)	€ 12200,00 (euro dodicimiladuecento,00)

Art.2 – Caratteristiche del servizio

LOTTO n.1: formazione per i percorsi di formazione –

Il servizio di formazione riferito al lotto n.1 deve essere erogato, in modalità online sincrona, per un totale complessivo di **n.64 ore di formazione**, suddivise nel seguente modo:

- a. Percorso di formazione destinato al personale ATA (DSGA, Ass. Amm.vi, Ass. tecnici, Collaboratori scolastici) e Dirigente scolastico (minimo 16 corsisti, massimo 34 corsisti), per una durata complessiva di **n.32 ore**, articolato in moduli ed erogato in modalità on line sincrona; deve vertere essenzialmente sulla digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche, sul potenziamento delle competenze digitali, ma anche sull'alfabetizzazione informatica per il personale ATA, in relazione ai fabbisogni reali soggettivi e il livello di partenza.
- b. Percorso di formazione destinato al personale docente e Dirigente scolastico (minimo 16 corsisti, massimo 60 corsisti), per una durata complessiva di **n.32 ore**, articolato in moduli ed erogato in modalità on line sincrona; le tematiche da trattare dovranno essere finalizzate a promuovere l'acquisizione delle competenze per padroneggiare le metodologie didattiche innovative quali: Design Thinking, Problem/Project based learning, Gamification, Apprendimento cooperativo, Tinkering, Inquiry, Storytelling, metodologie che prevedono l'utilizzo dell'AI e della realtà virtuale. L'organizzazione dovrà essere tale da consentire al docente/corsista di sperimentare metodologie didattiche contestualmente all'acquisizione delle tematiche specifiche trattate. Aspetto essenziale del percorso formativo risiede inoltre nella personalizzazione dell'intervento formativo in relazione ai fabbisogni reali soggettivi e il livello di partenza.

LOTTO n.2: formazione per i laboratori di formazione sul campo

Il servizio di formazione riferito al lotto n.2 deve essere erogato, in presenza, per un totale complessivo di **n.100 ore di formazione**, suddivise nel seguente modo:

- a) N.4 percorsi, ciascuno della durata di 25 ore e destinato ad un minimo di 6 e ad un massimo di 15 docenti corsisti. Le attività dovranno svolgersi direttamente negli ambienti didattici allestiti con le attività progettuali di Scuola 4.0. (*classi 4.0 – un'aula immersiva – un'aula per il debate – un'aula didattica all'aperto – laboratori per le professioni digitali per il futuro: lab data science/robotica e coding; lab video making e web radio; lab meccatronica e robotica virtuale*) e dovranno promuovere lo sviluppo delle competenze necessarie per utilizzare efficacemente tali ambienti sia attraverso l'uso della strumentazione presente e sia attraverso la sperimentazione di pratiche metodologiche innovative, prevedendo attività di job shadowing, di tutoraggio e coaching

L'intera formazione dovrà essere erogata in adesione ai quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2, e dovrà prevedere il rilascio di attestati finali.

Ambiti tematici della formazione programmata sono:

- a. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- b. Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- c. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- d. Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- e. Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica
- f. Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- g. Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- h. Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- i. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- j. Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

Art.3– Individuazione degli operatori economici e termini di presentazione dei preventivi

La scelta del contraente da parte della stazione appaltante sarà subordinata agli esiti della comparazione da parte del RUP dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe, dell'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni, della comparazione di preventivi pervenuti. In quest'ultimo caso, si procede all'individuazione del contraente anche in caso di trasmissione di unico preventivo, purché valido a soddisfare l'interesse pubblico che si intende perseguire, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili. È garantita la scelta dell'operatore economico, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, e nel rispetto del principio della rotazione. L'Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di avviare eventuali negoziazioni con uno o più degli operatori economici ritenuti idonei all'esecuzione della prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale, né obbligo di formulazione di una graduatoria. Il termine ultimo per la presentazione dei preventivi è fissato entro le ore: **24:00 del giorno 17 marzo 2024**. Nel caso di mancata individuazione dell'operatore economico, l'avviso viene prorogato di ulteriori quindici giorni, proroga che si interrompe all'atto di presentazione del primo preventivo utile ed accettabile.

Art.4 – Elementi di valutazione dei preventivi acquisiti e criteri di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata sulla base dei seguenti criteri ed elementi:

CRITERI ESSENZIALI

- a) corrispondenza delle caratteristiche del servizio offerto con quello richiesto
- b) rispetto dell'importo massimo previsto
- c) accettazione delle condizioni e dei termini previsti dall'avviso

ELEMENTI MIGLIORATIVI o DI MAGGIOR PREGIO

- a) a parità di importo, offerta complessiva qualitativamente migliore (miglior rapporto qualità/prezzo)
- b) ulteriori elementi migliorativi proposti dall'agenzia
- c) aver effettuato prestazioni analoghe a quelle richieste presso altre scuole

Il rispetto di tutti i criteri essenziali indicati rappresenta la *conditio sine qua non* per la scelta dell'operatore economico. Gli elementi migliorativi o di maggior pregio indicati sono riportati in ordine decrescente di importanza/priorità.

Fermo restando il rispetto di tutti i criteri essenziali, la scelta dell'operatore economico sarà determinata dal possesso del maggior numero di elementi migliorativi e maggior pregio indicati.

Art.5 – Requisiti dell’offerta

L’offerta dovrà essere corredata da:

- a. D.G.U.E. digitale versione PNRR;
- b. Patto di integrità;
- c. Tracciabilità dei flussi finanziari;
- d. Autodichiarazione per individuazione titolare effettivo;
- e. Autodichiarazione titolare effettivo circa l’insussistenza di conflitti di interesse;
- f. Rapporto sulla situazione del personale (aziende oltre 50 dip.);
- g. autodichiarazione legale rappresentante ex art. 47 D.L. 77/2021, ex artt. 42 e 67 D.Lgs. 50/2016 ed eventuale iscrizione al R.A.E.E.

Art.6 – Requisiti dell’operatore economico

L’affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dall’art. 80 del D.Lgs. 50-2016 e dei seguenti ex art. 83:

1. **Requisiti di idoneità professionale** previsti dall’art. 83 c. 1 lett. a): certificato di iscrizione al registro della C.C.I.A.A. dal quale si evinca lo svolgimento di attività attinenti l’affidamento; *essere iscritto alla piattaforma RAEE in qualità di produttore e/o distributore (solo per A.E.E.);*
2. **Requisiti di capacità economico finanziaria** previsti dall’art. 83 c. 1 lett. b): fatturato globale dell’ultimo anno per affidamenti della stessa medesima tipologia;
3. **Requisiti di capacità tecnico-professionali** previsti dall’art. 83 c. 1 lett. c): attestazione delle esperienze maturate nel settore dell’affidamento nel corso dell’ultimo anno.

I requisiti generali nonché quelli sub 1), 2) e 3) devono essere autodichiarati ex DPR 445/2000 attraverso modello D.G.U.E. e saranno verificati tramite F.V.O.E. di ANAC.

Art.7 – Tempi di esecuzione

L’esecuzione del servizio dovrà avviarsi entro il giorno 01/04/2024; i *percorsi di formazione sulla transizione digitale* dovranno concludersi entro il 30 luglio 2024, i laboratori di formazione sul campo dovranno realizzarsi nella prima decade del mese di settembre 2024; tutte le attività devono concludersi improrogabilmente entro il 30 settembre 2025.

Art. 8 - Modalità di Presentazione dei preventivi

I preventivi dovranno essere presentati su format fornito dalla scuola, e pena l’esclusione, essere sottoscritti dal Legale rappresentante; dovranno essere corredata della copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. L’istanza dovrà pervenire, pena l’esclusione, entro i termini fissati dall’art.3 (**entro le ore: 24:00 del giorno 17 marzo 2024**; nel caso di mancata individuazione dell’operatore economico, l’avviso viene prorogato di ulteriori quindici giorni, proroga che si interrompe all’atto di presentazione del primo preventivo utile ed accettabile) tramite: posta elettronica certificata all’indirizzo: sais07100n@pec.istruzione.it - servizio postale e/o corriere (non farà fede il timbro postale) all’indirizzo Via Nitti snc – 84043 Agropoli (SA) → o consegna a mano all’ufficio protocollo dell’Istituzione Scolastica. Nell’oggetto della e-mail e/o sulla busta/plico dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura: **“Trasmissione di preventivi- procedura affidamento diretto servizi di formazione del Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - C.U.P.: I84D23003950006**

L’Istituto non si assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a errata o incompleta indicazione di recapito, né per disguidi legati all’inoltro.

Art. 9 – Modalità di fatturazione e termini di pagamento

Le fatture elettroniche, redatte e trasmesse secondo le vigenti norme in materia, dovranno obbligatoriamente riportare la dicitura - **Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - C.U.P.: I84D23003950006 CIG:...**

Il pagamento delle stesse sarà effettuato nei termini di legge, decorrenti dalla data di conclusione delle attività di formazione e rilascio di attestato, previa assegnazione dei fondi.

I termini di pagamento, i dati di esecuzione del servizio e fatturazione, il termine di presentazione dell'offerta e il relativo limite di validità sono quelli indicati nell'accordo di partenariato/contratto.

Si rammenta che l'operatore economico aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla L.136/2010 ss.mm.ii., pena la nullità assoluta del contratto.

Art. 10 – Clausole esplicite

- a) La fornitura del servizio deve realizzarsi nei termini previsti dall'art.7
- b) Si precisa che in ogni caso la SA si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza, dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.
- c) La stazione appaltante, per sopraggiunte nuove esigenze, si riserva la possibilità di modificare le caratteristiche della propria proposta, di richiedere documenti o specifiche relative all'ordine oggetto di negoziazione.
- d) La stazione appaltante, raggiunto il termine prefissato per la presentazione dell'offerta, valuterà la proposta del fornitore e nel caso di accettazione, procederà alla stipula del contratto.
- e) Si prevede l'ammissione di offerte di importo massimo pari alla base d'asta;
- f) Le eventuali economie saranno reinvestite prevedendo una successiva fase di evidenza pubblica

Art. 11 –Fasi preliminari all'affidamento

Dopo aver individuato l'operatore economico, l'Amministrazione Scolastica procederà a verificare i requisiti attraverso la documentazione richiesta.

A seguito di valutazione della predetta documentazione, e constatata la validità della stessa, la Stazione appaltante procederà con l'affidamento diretto.

Art. 12 - Motivi di esclusione

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio insindacabile della SA;
- b) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante della Ditta, ovvero dai legali rappresentanti delle ditte eventualmente associate, o comunque nelle forme richieste;
- c) sottoposte a condizioni, termini e/o modalità non previste nel presente disciplinare e nei documenti complementari;
- d) il cui importo è in aumento rispetto all'importo posto a base della procedura di acquisto.

Si applica in ogni caso quanto previsto dal D.lgs. 36/2023 e dal D. Lgs. 19 Aprile 2017, N. 56

Art. 13 - Conclusione della procedura di acquisto e stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 14 – Validità dell'offerta - Avvertenze

Con l'invio dell'offerta l'Offerente accetta le clausole contenute nel presente Avviso/Disciplinare e relativi allegati.

Art. 15 - Comunicazioni

Le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno tramite notifiche trasmesse via e-mail istituzionale.

Art.16 -Duvri

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come modificato dalla legge n.123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

In fase di affidamento del contratto verranno valutati i rischi da interferenza e, se necessario, elaborato il Duvri.

Art.16 - Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a **totale carico dell'Aggiudicatario**, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla procedura di acquisto;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- **l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.**

Art. 17 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura del servizio. Egli è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Disciplinare, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Art. 18 - Informativa sulla privacy

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è IIS VICO-DE VIVO, via F.S. Nitti, Agropoli, tel. 0974-822576 fax 0974-822576, email sais07100n@istruzione.it. Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Articolo 19 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è IIS VICO-DE VIVO, via F.S. Nitti, Agropoli, tel. 0974-822576 fax 0974- 822576, e-mail sais07100n@istruzione.it. Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003

Responsabile del trattamento dei dati

Dott.ssa Maria Rosaria Sellitto (DSGA) raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:mariarosaria.sellitto.588@istruzione.it alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS VICO DE VIVO, è la Vargiu Scuola Srl, nella persona del referente/responsabile Sig. Vargiu Antonio C. F.: VRGNTN65P12B354D, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

Art. 20 - Pubblicazione conferimento dell'affidamento

La pubblicazione del contratto di affidamento avverrà nell'albo della scuola e sul sito web istituzionale della Scuola.

Art.21 - Pubblicazione degli atti

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

Art. 22 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Teresa Pane.

Il Dirigente Scolastico

Dott. ^{ssa} Teresa Pane

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa