



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'VICO-DE VIVO'



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Vico - De Vivo" - SAIS07100N - C.F. 93030190651 - AUT. SA5X2

SATD07101X	Sede di Agropoli: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali Costruzioni, Ambiente e Territorio Articolazione Geotecnico
SATD071519	Sede di Agropoli, corso serale: Sistemi Informativi Aziendali
SATH07101N	Sede di Agropoli: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale
SATH07102P	Sede di Castellabate: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale / Istituto Tecnico - Chimica Materiali e Biotecnologie op. Chimica dei materiali
SARIO71019	Sede di Agropoli: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica - App.ti, Impianti e Servizi Tecnici Ind. li e Civili
SATH071502	Sede di Castellabate - corso serale di II livello: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica op. Conduzione del mezzo navale
SARIO7150N	Sede di Castellabate - corso serale di II livello: Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica

Sito
www.iisvicodevivo.edu.it

web:

E-mail: sais07100n@istruzione.it
sais07100n@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

Importo assegnato: 44.332,89 €

Linea di investimento: M4C112.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Codice avviso: M4C112.1-2023-1222

Codice progetto: M4C112.1-2023-1222-1302

C.U.P.: I84D23003950006

Al Dirigente Scolastico dell'IIS Vico De Vivo
Agropoli

Sais07100n@istruzione.it

Allegato C della determina n. 45

OGGETTO: - Tabella di valutazione riferita alla domanda di partecipazione/informativa sul trattamento dati relativo all'Avviso per la selezione interna/esterna delle figure dell'area gestionale-organizzativa e di coordinamento, dei percorsi di formazione sulla transizione digitale del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Il/La sottoscritt _____

Codice Fiscale _____ nat_ a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____ ,cell. _____ , e-mail _____ , in qualità

di _____

- in relazione alla candidatura presentata per la selezione del personale dell'area gestionale dei *percorsi di formazione sulla transizione digitale* del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
- consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico, che riporta, con il relativo punteggio, nella tabella seguente:

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE			
Accesso riservato ai docenti			
TITOLI CULTURALI Massimo 20 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Laurea/diploma – titolo di studio di accesso al ruolo di appartenenza	punteggio		
Laurea con punteggio < 105	14 punti		
Laurea con punteggio compreso tra 105 e 110	16 punti		
Laurea con punteggio 110 e lode	18 punti		
Altri titoli culturali equivalenti o di grado superiore rispetto a quello di accesso al ruolo di appartenenza	1 punto per titolo (max 2)		
FORMAZIONE Massimo 10 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Corsi di formazione/aggiornamento relativi alle metodologie di didattica attiva	1 punto per ogni esperienza (max 8)		
Possesso di competenze informatiche certificate	1 punto per attestato (max 2)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Massimo 40 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Incarichi in progetti PTOF/PON/POR o altre tipologie	2 punti per interventi (max 20)		
Incarichi di supporto al RUP e di collaborazione con il DS	2 punti per interventi (max 20)		
TITOLI DI SERVIZIO Massimo 30 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza e nella classe di concorso in cui si presta l'attuale servizio	1 punto per anno (max 30)		
Punteggio complessivo			

DATA

FIRMA

TABELLA DI VALUTAZIONE - ESPERTO PER IL SUPPORTO GESTIONE INFORMATICA			
Incarico riservato in via prioritaria ai docenti di discipline informatiche			
TITOLI CULTURALI Massimo 20 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Laurea/diploma – titolo di studio di accesso al ruolo di appartenenza	punteggio		
Laurea con punteggio < 105	14 punti		
Laurea con punteggio compreso tra 105 e 110	16 punti		
Laurea con punteggio 110 e lode	18 punti		
Altri titoli culturali equivalenti o di grado superiore rispetto a quello di accesso al ruolo di appartenenza	1 punto per titolo (max 2)		
FORMAZIONE Massimo 10 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Corsi di formazione coerenti con l'incarico	1 punto per ogni esperienza (max 4)		
Possesso di competenze informatiche certificate	1 punto per attestato (max 6)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Massimo 40 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Incarichi in progetti PTOF/PON/POR o altre tipologie	2 punti per interventi (max 20)		
Incarichi di supporto al RUP e di collaborazione con il DS	2 punti per interventi (max 20)		
TITOLI DI SERVIZIO Massimo 30 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza e nella classe di concorso in cui si presta l'attuale servizio	1 punto per anno (max 30)		
Punteggio complessivo			

DATA

FIRMA

TABELLA DI VALUTAZIONE <i>Supporto attività organizzativa e gestionale</i>			
Accesso riservato agli assistenti amministrativi			
TITOLI CULTURALI Massimo 20 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione
titolo di studio di accesso al ruolo di appartenenza	punteggio		
diploma con punteggio < 48	14 punti		
diploma con punteggio compreso tra 48 e 59	16 punti		
diploma con punteggio 60/60	18 punti		
Altri titoli culturali equivalenti o di grado superiore rispetto a quello di accesso al ruolo di appartenenza	1 punto per titolo (max 2)		
FORMAZIONE Massimo 10 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della commissione

Corsi di formazione/aggiornamento	1 punti per ogni esperienza (max 6)		
Possesso di competenze informatiche certificate	1 punti per attestato (max 4)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Massimo 40 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura del commissione
Incarichi in progetti PTOF/PON/POR o altre tipologie di progetto	2 punti per interventi		
TITOLI DI SERVIZIO Massimo 30 punti		Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura del commissione
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	1 punto per anno		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO			

DATA

FIRMA
